



PENEŽNÍ DŮM, spořitelní družstvo
Havlíčková 1221, 686 01 Uherské Hradiště
tel. 575 753 051, 575 753 061
e-mail: info@peneznidum.cz, web: www.peneznidum.cz

Evidenční číslo:

--	--

SEZNAM DOKLADŮ K POSOUZENÍ ÚVĚRU

Fyzická osoba (FO)

Klient:

I. Doklady o příjmech žadatele o poskytnutí úvěru

Potvrzení o příjmu zaměstnavatele (datum vystavení nejpozději 2 měsíce před datem přijetí žádosti) popř. dokumenty potvrzující případné ostatní příjmy žadatele o úvěr (např. doklad o výši výživného, potvrzení plátce starobního nebo invalidního důchodu, potvrzení o jiných sociálních dávkách apod.).	
--	--

PD požaduje doložení příjmu dalších účastníků úvěru, tj. Spolužadatele (v případě manželství), Spoludlužníků, Ručitelů a Avalistů u blankosměnky, a to např.:

a) u fyzické osoby – Potvrzení o příjmu zaměstnavatele (viz. příjem žadatel o poskytnutí úvěru). b) u fyzické osoby (OSVČ) – Daňové priznání za poslední 2 roky včetně účetních výkazů a účetní výkazy za běžné období. c) u právnické osoby – Daňové priznání za poslední 2 roky včetně účetních výkazů a účetní výkazy za běžné období.	
---	--

II. Doklady o závazcích

Výpisy z registrů (CBCB, CNCB) <ul style="list-style-type: none">- vždy v případě účelu úvěru na vyplacení/refinancování/konsolidaci závazků,- vždy v případě výše úvěru nad 100.000 Kč. U nižší částky úvěru jsou výpisy z registrů dokládány, pokud je budou vyžadovat pracovníci úseku rizik zpracovávající podklady k danému případu.	
Bezdlužnosti od FU, OSSZ a zdravotní pojišťovny, pokud má fyzická osoba i příjmy z podnikání.	
<i>Výše uvedené požadovat i u spoludlužníků, pokud jejich příjem je zahrnován do výpočtu bonity</i>	
V případě, že k úvěru přistupují Spoludlužníci, Ručitelé nebo Avalisté u blankosměnky, doloží tyto osoby vyplněný formulář (dle právní subjektivity): a) Identifikace závazků pro fyzickou osobu, b) Identifikaci závazků pro právnickou osobu.	

Doplňující doklady k bodu I. a II.

Bankovní informace (informace od finančních institucí s aktuální úvěrovou angažovaností klienta), popř. jiný akceptovatelné potvrzení či výpis z registrů, a to u úvěrů nad 5.000.000,- Kč.	
U žádosti o úvěr nad 500.000,- Kč, pokud zástavce (majitel) nemovitosti NENÍ totožný s žadatelem o poskytnutí úvěru, dokládá zástavce (majitel) nemovitosti potvrzení o neexistenci závazků k FU, OSSZ, zdravotní pojišťovně (hlavní), pokud je podnikatelem či právnickou osobou.	
Pokud klientem je sepsána smlouva zúžení/rozšíření SJM (příp. jiné rozhodnutí soudu) nebo smlouva o vypořádání SJM po rozvodu manželství, klient dokládá tuto dokumentaci.	
Doklady související s účelem úvěru (např. projekt, kupní smlouva, popis dané situace apod.).	
Další doklady prokazující návratnost úvěrového obchodu.	



PENEŽNÍ DŮM, spořitelní družstvo
Havlíčková 1221, 686 01 Uherské Hradiště
tel. 575 753 051, 575 753 061
e-mail: info@peneznidum.cz, web: www.peneznidum.cz

III. Doklady k zajištění nemovitosti

Ocenění nemovitosti/znalecký posudek, popř. jiné akceptovatelné ocenění nemovitosti (ne starší než 6 měsíců).	
Aktuální list vlastnictví ne starší než 1 měsíc (pokud není přílohou znaleckého posudku).	
Snímek katastrální mapy (pokud není přílohou znaleckého posudku).	
Fotodokumentace dané nemovitosti (pokud není součástí znaleckého posudku).	
V případě, že nemovitost byla během uplynulých třech let zobchodována, doloží klient smlouvu prokazující cenu obchodu.	

Doplňující doklady k doložení stanovené úvěrovým administrátorem

Na základě rozhodnutí/posouzení osob zpracovávající podklady k úvěru nebo úvěrové komise PD, je možné požadovat další doplňující podklady k posouzení úvěru u PD.